



# Ηλεκτρονική Πλατφόρμα Προκαταβολής Σύνταξης

Εγχειρίδιο Χρήσης  
της ηλεκτρονικής υπηρεσίας

**Version 1.00**

**09/03/2021**

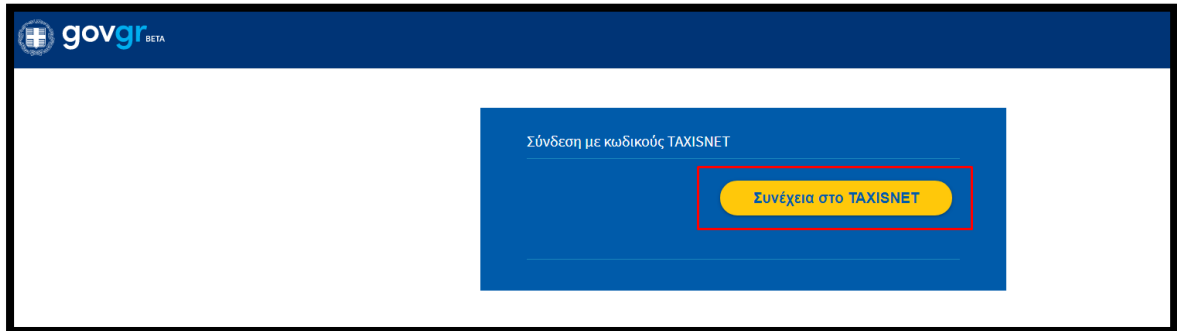
## Περιεχόμενα

1. Πως πραγματοποιώ είσοδο στην ηλεκτρονική υπηρεσία .....	3
2. Πως υποβάλω νέα αίτηση για Κύρια Σύμβαση Γήρατος.....	7
3. Πως υποβάλω νέα αίτηση για Κύρια Σύμβαση Αναπηρίας .....	11
4. Πως υποβάλω νέα αίτηση για Μεταβίβαση Κύριας Σύμβασης (Θάνατος Συνταξιούχου) 16	
5. Πως υποβάλω νέα αίτηση για Κύρια Σύμβαση λόγω Θανάτου Ασφαλισμένου. ....	20
6. Πως μπορώ να δω την αίτηση που έχω υποβάλλει. ....	25
7. Πως μπορώ να ακυρώσω μία αίτηση. ....	26

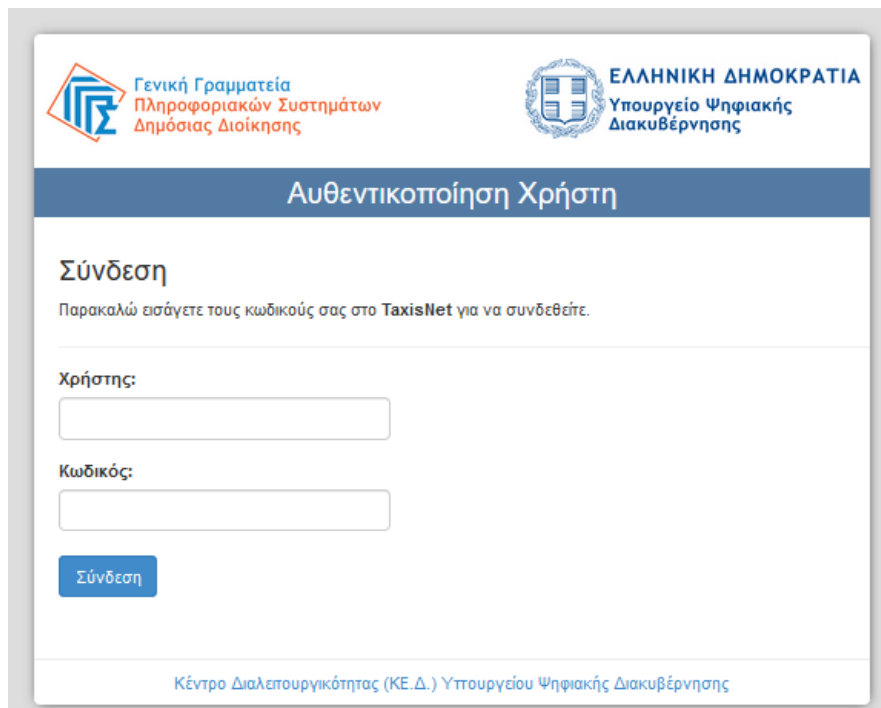
## 1. Πως πραγματοποιώ είσοδο στην ηλεκτρονική υπηρεσία

Ο/η αιτών/αιτούσα, για να υποβάλλει αίτηση χορήγησης προκαταβολής σύνταξης, μεταβαίνει στην αντίστοιχη σελίδα του <https://www.efka.gov.gr>

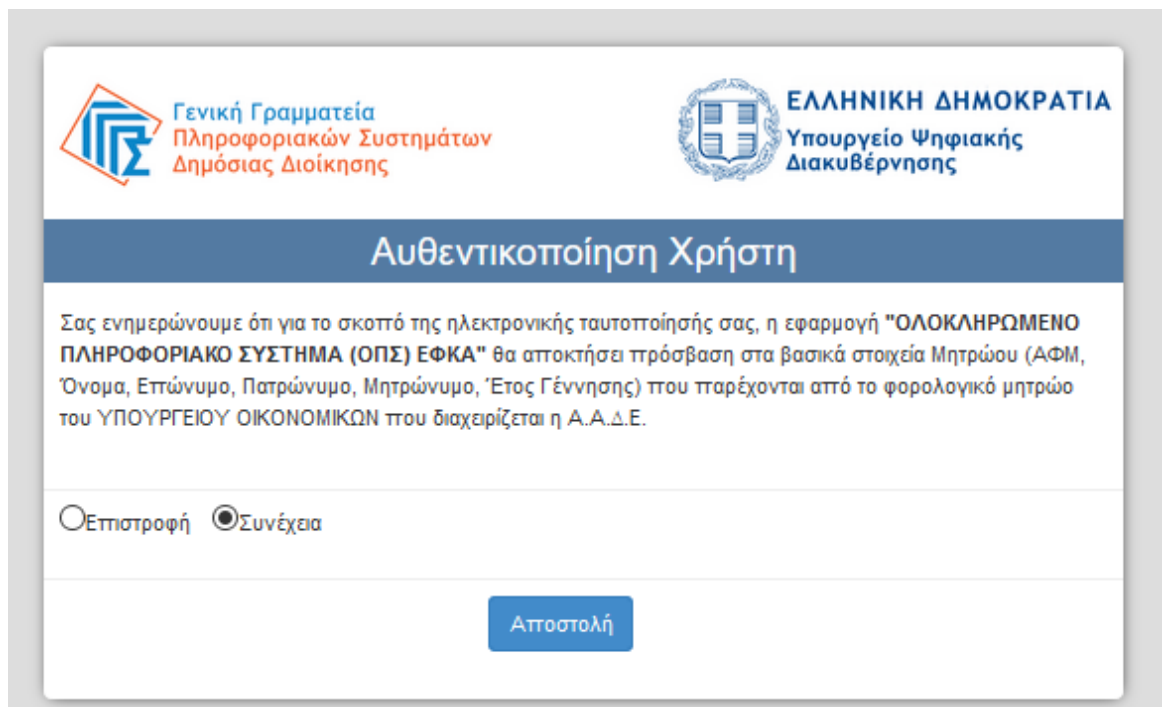
Ανακατευθύνεται αυτόματα στην ιστοσελίδα του gov.gr για να προχωρήσει σε πιστοποίηση μέσω του λογαριασμού TAXISnet που διαθέτει.



Στη συνέχεια, συμπληρώνει τους προσωπικούς του κωδικούς **TaxisNet** και εν συνεχεία επιλέγει «**Σύνδεση**».

A screenshot of the 'Αυθεντικοποίηση Χρήστη' (User Authentication) page on gov.gr. The page header includes the logos of the 'Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης' and the 'ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης'. The main heading is 'Αυθεντικοποίηση Χρήστη'. Below this, the section is titled 'Σύνδεση' and contains the instruction: 'Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο TaxisNet για να συνδεθείτε.' There are two input fields: 'Χρήστης:' and 'Κωδικός:'. Below the input fields is a blue button labeled 'Σύνδεση'. At the bottom of the page, it says 'Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης'.

Ακολούθως θα πρέπει να επιλέξει **Συνέχεια** και **Αποστολή**, ώστε να πραγματοποιηθεί ηλεκτρονική ταυτοποίησή των στοιχείων που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.



Γενική Γραμματεία  
Πληροφοριακών Συστημάτων  
Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Ψηφιακής  
Διακυβέρνησης

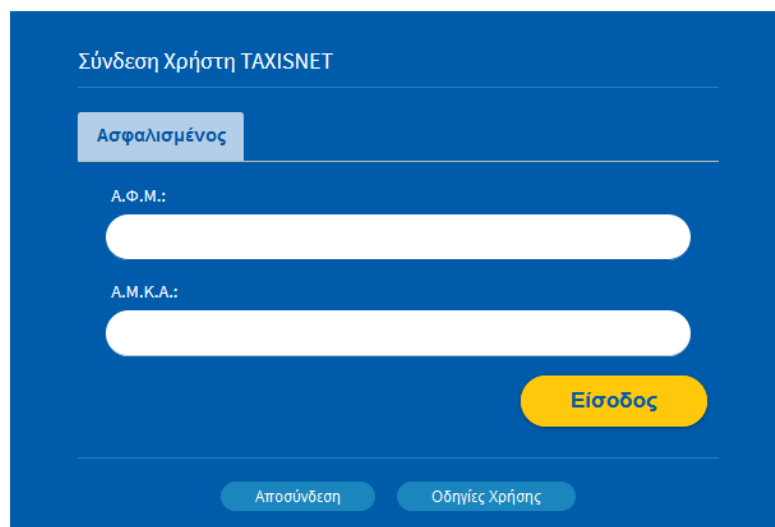
### Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό της ηλεκτρονικής ταυτοποίησής σας, η εφαρμογή "ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ (ΟΠΣ) ΕΦΚΑ" θα αποκτήσει πρόσβαση στα βασικά στοιχεία Μητρώου (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, Έτος Γέννησης) που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.

Επιστροφή  Συνέχεια

Αποστολή

Στο σημείο αυτό, στο παράθυρο που εμφανίζεται στη οθόνη, το ΑΦΜ έρχεται προσυμπληρωμένο, συμπληρώνει το ΑΜΚΑ και επιλέγει «Είσοδος»



Σύνδεση Χρήστη TAXISNET

Ασφαλισμένος

Α.Φ.Μ.:

Α.Μ.Κ.Α.:

Είσοδος

Αποσύνδεση Οδηγίες Χρήσης

Η είσοδος στην υπηρεσία έχει ολοκληρωθεί.

Κατά την πρώτη είσοδο στην εφαρμογή εμφανίζεται η οθόνη που περιλαμβάνει:

- Στοιχεία Αιτούντος/Αιτούσας
- Στοιχεία Διεύθυνσης
- Στοιχεία Επικοινωνίας
- Στοιχεία Τραπεζικού Λογαριασμού

Όπως φαίνεται και στην οθόνη που ακολουθεί:

### Στοιχεία Αιτούντος

Επώνυμο*	<input type="text"/>	Όνομα*	<input type="text"/>	Πατρώνυμο*	<input type="text"/>
ΑΜΚΑ*	<input type="text"/>	ΑΦΜ*	<input type="text"/>	Ημερομηνία Γέννησης*	<input type="text"/>

### Τόπος Κατοικίας

Οδός, Αριθμός*	<input type="text"/>	Τ.Κ.*	<input type="text"/>	Πόλη*	<input type="text"/>
----------------	----------------------	-------	----------------------	-------	----------------------

### Στοιχεία Επικοινωνίας

Ηλ. Ταχυδρομείο*	<input type="text"/>	Κινητό Τηλέφωνο*	<input type="text"/>	Σταθερό Τηλέφωνο	<input type="text"/>
------------------	----------------------	------------------	----------------------	------------------	----------------------

### Στοιχεία Τραπεζικού Λογαριασμού

\*Παρακαλούμε εισάγετε τα στοιχεία του τραπεζικού σας λογαριασμού (IBAN) στον οποίο επιθυμείτε να γίνει η καταβολή της προκαταβολής.

IBAN*	GR	<input type="text"/>	Επαλήθευση IBAN*	GR	<input type="text"/>
-------	----	----------------------	------------------	----	----------------------

### Ενότητα Στοιχεία Αιτούντος/Αιτούσας

- **Επώνυμο** – Προσυμπληρώνεται από τα στοιχεία που επιστρέφονται από την ΑΑΔΕ και **δεν τροποποιείται**
- **Όνομα** – Προσυμπληρώνεται από τα στοιχεία που επιστρέφονται από την ΑΑΔΕ και **δεν τροποποιείται**
- **Πατρώνυμο** – Προσυμπληρώνεται από τα στοιχεία που επιστρέφονται από την ΑΑΔΕ και **δεν τροποποιείται**
- **ΑΜΚΑ** – Προσυμπληρώνεται από τα στοιχεία που επιστρέφονται από την ΑΑΔΕ και **δεν τροποποιείται**
- **ΑΦΜ** – Προσυμπληρώνεται από τα στοιχεία που επιστρέφονται από την ΑΑΔΕ και **δεν τροποποιείται**
- **Ημερομηνία Γέννησης** – Προσυμπληρώνεται από τα στοιχεία που επιστρέφονται από την ΑΑΔΕ και **δεν τροποποιείται**

### Ενότητα Τόπος Κατοικίας

- Εμφανίζεται η διεύθυνση που έχει αντληθεί από τα στοιχεία της ΑΑΔΕ .

### Ενότητα Στοιχεία Επικοινωνίας

- **Ηλ. Ταχυδρομείο** – Συμπληρώνεται από τον/την αιτών/αιτούσα
- **Κινητό Τηλέφωνο** - Συμπληρώνεται από τον/την αιτών/αιτούσα
- **Σταθερό Τηλέφωνο** - Προσυμπληρώνεται από τα στοιχεία που επιστρέφονται από την ΑΑΔΕ και δεν τροποποιείται

### Ενότητα Στοιχεία Τραπεζικού Λογαριασμού

- **IBAN** - Συμπληρώνεται από τον/την αιτών/αιτούσα
- **Επαλήθευση IBAN** - Συμπληρώνεται από τον/την αιτών/αιτούσα

Αφού ολοκληρώσει την συμπλήρωση των απαραίτητων πεδίων, επιλέγει **Επόμενο**

Επόμενο

## 2. Πως υποβάλω νέα αίτηση για Κύρια Σύνταξη Γήρατος

Εφόσον υπάρχει ήδη εκκρεμής αίτηση για Κύρια Σύνταξη Γήρατος, ο χρήστης μεταφέρεται στην οθόνη Στοιχεία αίτησης Απονομής Προκαταβολής Σύνταξης που περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες :

### Ενότητα Στοιχεία Αίτησης Απονομής Προκαταβολής Σύνταξης

Περίπτωση Α – Τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης αντλούνται αυτόματα.

Σε περίπτωση που τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης ταυτοποιηθούν στα πληροφοριακά συστήματα του e-ΕΦΚΑ και λοιπόν φορέων, εμφανίζονται προσυμπληρωμένα.

- **Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου εμφανίζεται ο αριθμός Πρωτοκόλλου που είχε λάβει η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου εμφανίζεται η ημερομηνία που είχε υποβάλει αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Τελευταίος Φορέας Ασφάλισης**, όπου εμφανίζεται ο τελευταίος φορέας ασφάλισης του.

Βρέθηκε η παρακάτω ηλεκτρονική αίτηση συνταξιοδότησης για τα στοιχεία σας

Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης *	<input type="text"/>
Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης *	<input type="text"/>
τ. Φορέας Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης *	<input type="text"/>

Περίπτωση Β – Τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης δεν ταυτοποιούνται αυτόματα.

Στην περίπτωση αυτή, ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει:

- **Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου καταχωρεί τον αριθμό Πρωτοκόλλου που είχε λάβει η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου καταχωρεί την ημερομηνία που είχε υποβάλει αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Τελευταίος Φορέας Ασφάλισης**, όπου επιλέγει από διαθέσιμη λίστα τον τελευταίο τ έως φορέα ασφάλισης του.

**Στοιχεία Αίτησης Απονομής Προκαταβολής Σύνταξης**

Παρακαλούμε εισάγετε τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης σας

Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης *	<input type="text"/>
Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης *	<input type="text" value="ημέρα/μήνας/έτος"/>
τ. Φορέας Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης *	<input type="text" value="ΕΤΑΑ - Ταμείο Νομικών"/> <input type="text" value="ΕΤΑΑ - ΤΣΑΥ"/> <input type="text" value="ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ"/> <input type="text" value="ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Α' Δ/νση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΣΠΕΑΘ)"/> <input type="text" value="ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Β' Δ/νση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΑΣΥΤ)"/> <input type="text" value="ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Δ' Δ/νση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΑΤΤΑ)"/> <input type="text" value="ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Δ' Δ/νση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΣΕΥΠ) Αθηνών"/> <input type="text" value="ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Παράρτημα Ασφάλισης Παροχών Θεσσαλονίκης (τ.ΤΣΕΥΘ)"/>

Εν συνέχεια , καλείται να απαντήσει στις παρακάτω 2 ερωτήσεις.

Είστε κάτοικος εξωτερικού; *	<input type="text"/>	<input type="text" value="ΝΑΙ"/> <input type="text" value="ΟΧΙ"/>
Έχετε χρόνο ασφάλισης στο εξωτερικό; *	<input type="text"/>	<input type="text" value="ΝΑΙ"/> <input type="text" value="ΟΧΙ"/>

### Ενότητα ιστορικό Ασφάλισης για κάθε φορέα ασφάλισης

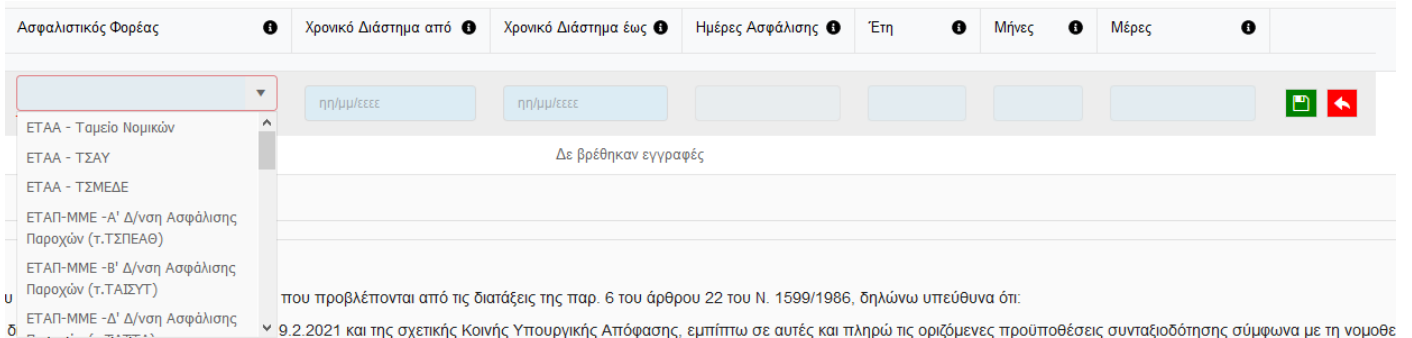
- ✓ Εάν τα έτη σε σχέση με την ηλικία του αιτούντος επαρκούν για την λήψη προκαταβολής σύνταξης, τότε η ενότητα ιστορικό Ασφάλισης για κάθε φορέα ασφάλισης δεν εμφανίζεται στον χρήστη προς καταχώρηση.



- ✓ Εάν τα έτη σε σχέση με την ηλικία του αιτούντος **δεν** επαρκούν για την λήψη προκαταβολή σύνταξης, τότε ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει το ΣΥΝΟΛΟ του ασφαλιστικού του ιστορικού .

Για την καταχώρηση νέας περιόδου ασφάλισης , επιλέγει

**+ Εισαγωγή νέας περιόδου ασφάλισης**



Ασφαλιστικός Φορέας

Χρονικό Διάστημα από ηη/μμ/έεεε Χρονικό Διάστημα έως ηη/μμ/έεεε Ημέρες Ασφάλισης Έτη Μήνες Μέρες

ΕΤΑΑ - Ταμείο Νομικών  
ΕΤΑΑ - ΤΣΑΥ  
ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ  
ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Α' Δ/νση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΣΠΕΑΘ)  
ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Β' Δ/νση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΑΙΣΥΤ)  
ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Δ' Δ/νση Ασφάλισης

Δε βρέθηκαν εγγραφές

που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι:  
9.2.2021 και της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης, εμπίπτω σε αυτές και πληρώ τις οριζόμενες προϋποθέσεις συνταξιοδότησης σύμφωνα με τη νομοθε

Στη φόρμα καταχώρησης ασφαλιστικού ιστορικού:

- Επιλέγει τον ασφαλιστικό φορέα από διαθέσιμη λίστα.
- Καταχωρεί το χρονικό διάστημα από - έως που αφορά στον επιλεγμένο φορέα
- Καταχωρεί τις Ημέρες Ασφάλισης ή τα Έτη/Μήνες/Ημέρες, ανάλογα με τον τρόπο που απεικονίζει ο εκάστοτε φορέας το χρόνο ασφάλισης του.

Για να αποθηκεύσει τη γραμμή καταχώρησης, επιλέγει



Για να διαγράψει μία γραμμή, επιλέγει



Για να επεξεργαστεί μία γραμμή, επιλέγει



### Ειδικές προϋποθέσεις συνταξιοδότησης σε ηλικία μικρότερη των 62 ετών.

Σε περίπτωση που ο αιτών είναι κάτω των 62 ετών, καλείται να απαντήσει αν συντρέχουν ειδικές προϋποθέσεις συνταξιοδότησης σε ηλικία μικρότερη των 62 ετών.

Ειδικές προϋποθέσεις  
συνταξιοδότησης σε ηλικία μικρότερη  
των 62 ετών \*



ΝΑΙ

ΟΧΙ

Εφόσον ο χρήστης επιλέξει **ΝΑΙ** πρέπει να επιλέξει σε **ποια** από τις κάτωθι κατηγορίες ανήκει.

- Είμαι σύζυγος, γονέας, αδελφός/ή αναπήρων και έχω πραγματοποιήσει 7.500 ημέρες ασφάλισης.
- Έχω πραγματοποιήσει 10.000 ημέρες εργασίας έως 31/12/2010 ή 31/12/2012.
- Είμαι γυναίκα όπου έχω πραγματοποιήσει 4.500 ημέρες και έχω συμπληρώσει το 55ο έτος έως 31/12/2010, με θεμελιωμένο για καταβολή μειωμένης σύνταξης και κατοχύρωση στο 60ο έτος.
- Έχω θεμελιώσει δικαίωμα σε όριο ηλικίας μικρότερο του 62ου, έως 18/8/2015.
- Ανήκω στους απασχολούμενους σε οικοδομικές, τεχνικές εργασίες ή σε υπηρεσίες καθαριότητας των δήμων, εργαζόμενοι σε υπόγειες στοές.
- Υπάγομαι στις διατάξεις του ν. 612/1977 ή στις διατάξεις που παραπέμπουν σε αυτές.
- Είμαι μητέρα και κατοχύρωσα το δικαίωμα σε σύνταξη έως το 2010,2011,2012 ( 5.500 ημέρες εργασίας 50ο έτος ηλικίας)
- Ανήκω στους απασχολούμενους σε αεροπορικές επιχειρήσεις.
- Είμαι μητέρα ή χήρος πατέρας ανίκανων για κάθε βιοποριστικό επάγγελμα τέκνων.
- Έχω πραγματοποιήσει 35 έτη ή 10.500 ημέρες ασφάλισης έως 31/1/2012 εκ των οποίων τα 7.500 βαρέα.




### Ειδικά για τις περιπτώσεις:

- Είμαι σύζυγος, γονέας, αδελφός /ή αναπήρων και έχω πραγματοποιήσει 7.500 ημέρες ασφάλισης.
- Υπάγομαι στις διατάξεις του ν. 612/1977 ή στις διατάξεις που παραπέμπουν σε αυτές.
- Είμαι μητέρα ή χήρος πατέρας ανίκανων για κάθε βιοποριστικό επάγγελμα τέκνων.

### Καταχωρεί επιπλέον και:

- Αριθμός Γνωστοποίησης \*
- Αριθμός Επιτροπής \*
- Αριθμός Μητρώου (ΑΜ) ΚΕΠΑ \*

όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Αριθμός Γνωστοποίησης *		<input type="text"/>
Αριθμός Επιτροπής *		<input type="text"/>
Αριθμός Μητρώου (ΑΜ) ΚΕΠΑ *		<input type="text"/>

Εφόσον ο χρήστης ολοκληρώσει την συμπλήρωση της αίτησης, έχει τη δυνατότητα:

- Να υποβάλει **Οριστικά** επιλέγοντας το check box αποδοχής

«Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

- Γνωρίζω τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 4778/19.2.2021 και της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης, εμπίπτω σε αυτές και πληρώ τις οριζόμενες προϋποθέσεις συνταξιοδότησης σύμφωνα με τη νομοθεσία.
- Δεν λαμβάνω προσωρινή ή οριστική σύνταξη για οποιαδήποτε απία από τον e-ΕΦΚΑ.
- Η αίτηση συνταξιοδότησης που έχω υποβάλει δεν κρίνεται με τις διατάξεις της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή διακρατικών συμβάσεων.
- Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις συνταξιοδότησής μου, θα αναζητηθούν ως αχρεωστήτως καταβληθέντα τα ποσά που χορηγήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 4778/19-02-2021 και του άρθρου 5 της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης.»

Αποδέχομαι όλα τα παραπάνω και επιθυμώ την καταβολή προκαταβολής.

και εν συνεχεία το πλήκτρο :

Οριστική Υποβολή Αίτησης

- Να αποθηκεύσει **Προσωρινά** την αίτηση του, επιλέγοντας

Προσωρινή Αποθήκευση

ώστε να ολοκληρώσει την διαδικασία Οριστικής Υποβολής Αίτησης κάποια άλλη χρονική στιγμή.

### 3. Πως υποβάλω νέα αίτηση για Κύρια Σύνταξη Αναπηρίας

Εφόσον υπάρχει ήδη εκκρεμής αίτηση για Κύρια Σύνταξη Αναπηρίας, ο χρήστης μεταφέρεται στην οθόνη Στοιχεία αίτησης Απονομής Προκαταβολής Σύνταξης που περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

#### Ενότητα Στοιχεία Αίτησης Απονομής Προκαταβολής Σύνταξης

Περίπτωση Α – Τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης αντλούνται αυτόματα.

Σε περίπτωση που τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης ταυτοποιηθούν στα πληροφοριακά συστήματα του e-ΕΦΚΑ και λοιπόν φορέων, εμφανίζονται προσυμπληρωμένα.

- **Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου εμφανίζεται ο αριθμός Πρωτοκόλλου που είχε λάβει η αίτηση για

συνταξιοδότηση.

- **Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου εμφανίζεται η ημερομηνία που είχε υποβάλει αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Τελευταίος Φορέας Ασφάλισης**, όπου εμφανίζεται ο τελευταίος φορέας ασφάλισης του.

Βρέθηκε η παρακάτω ηλεκτρονική αίτηση συνταξιοδότησης για τα στοιχεία σας

Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης *	[Redacted]
Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης *	[Redacted]
τ. Φορέας Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης *	[Redacted]




Περίπτωση Β – Τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης δεν ταυτοποιούνται αυτόματα.

Στην περίπτωση αυτή, ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει:




- **Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου καταχωρεί τον αριθμό Πρωτοκόλλου που είχε λάβει η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου καταχωρεί την ημερομηνία που είχε υποβάλει αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Τελευταίος Φορέας Ασφάλισης**, όπου επιλέγει από διαθέσιμη λίστα τον τελευταίο τ έως φορέα ασφάλισης του.

## Στοιχεία Αίτησης Απονομής Προκαταβολής Σύνταξης

Παρακαλούμε εισάγετε τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης σας

Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης *		<input type="text"/>
Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης *		<input type="text" value="ημέρα/μήνας/έτος"/>
τ. Φορέας Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης *		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"><input type="text"/> ΕΤΑΑ - Ταμείο Νομικών ΕΤΑΑ - ΤΣΑΥ ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Α' Δ/ση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΣΠΕΑΘ) ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Β' Δ/ση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΑΙΣΥΤ) ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Δ' Δ/ση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΑΤΤΑ) ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Δ' Δ/ση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΣΕΥΠ) Αθηνών ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Προϊκό Τμήμα Ασφάλισης Παροχών Θεσσαλονίκης (τ.ΤΣΕΥΠΘ)</div>


Έπειτα, καλείται να απαντήσει στις κάτωθι 3 ερωτήσεις.


Είστε κάτοικος εξωτερικού; *		<input type="button" value="ΝΑΙ"/> <input type="button" value="ΟΧΙ"/>
Έχετε χρόνο ασφάλισης στο εξωτερικό; *		<input type="button" value="ΝΑΙ"/> <input type="button" value="ΟΧΙ"/>
Έχει εκδοθεί απόφαση ΚΕΠΑ; *		<input type="button" value="ΝΑΙ"/> <input type="button" value="ΟΧΙ"/>


Σε περίπτωση που στην ερώτηση Έχει εκδοθεί απόφαση ΚΕΠΑ; Απαντήσει


Ενεργοποιούνται προς καταχώρηση τα:

- Αριθμός Γνωστοποίησης \*
- Αριθμός Επιτροπής \*
- Αριθμός Μητρώου (ΑΜ) ΚΕΠΑ \*

Έχει εκδοθεί απόφαση ΚΕΠΑ; \* 

Αριθμός Γνωστοποίησης \* 

Αριθμός Επιτροπής \* 

Αριθμός Μητρώου (ΑΜ) ΚΕΠΑ \* 

### Ενότητα ιστορικό Ασφάλισης για κάθε φορέα ασφάλισης

- ✓ Εάν οι ειδικές προϋποθέσεις συνταξιοδότησης με αιτία την αναπηρία επαρκούν για την λήψη προκαταβολής σύνταξης, τότε η ενότητα ιστορικό Ασφάλισης για κάθε φορέα ασφάλισης δεν εμφανίζεται στον χρήστη προς καταχώρηση.
- ✓ Εάν οι ειδικές προϋποθέσεις συνταξιοδότησης με αιτία την αναπηρία **δεν** επαρκούν για την λήψη προκαταβολής σύνταξης, τότε η ενότητα ιστορικό Ασφάλισης για κάθε φορέα ασφάλισης εμφανίζεται και ο χρήστης συμπληρώνει τις περιόδους ασφάλισης του, με σκοπό να χτίσει το συνολικό ασφαλιστικό του ιστορικό.

Για να προσθέσει μία νέα περίοδο ασφάλισης, επιλέγει


[+ Εισαγωγή νέας περιόδου ασφάλισης](#)

και ανοίγει η φόρμα καταχώρησης του ασφαλιστικού ιστορικού.

Ασφαλιστικός Φορέας	Χρονικό Διάστημα από	Χρονικό Διάστημα έως	Ημέρες Ασφάλισης	Έτη	Μήνες	Μέρες
<input type="text"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>ΕΤΑΑ - Ταμείο Νομικών</li> <li>ΕΤΑΑ - ΤΣΑΥ</li> <li>ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ</li> <li>ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Α' Δ/νση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΣΠΕΑΘ)</li> <li>ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Β' Δ/νση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΑΙΣΥΤ)</li> <li>ΕΤΑΠ-ΜΜΕ -Δ' Δ/νση Ασφάλισης Παροχών (τ.ΤΑΙΣΥΤ)</li> </ul>	<input type="text" value="η/μ/μ/εεεε"/>	<input type="text" value="η/μ/μ/εεεε"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Δε βρέθηκαν εγγραφές						
<p>που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι:</p> <p>9.2.2021 και της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης, εμπίπτω σε αυτές και πληρώ τις οριζόμενες προϋποθέσεις συνταξιοδότησης σύμφωνα με τη νομοθεσία.</p>						

Στη φόρμα καταχώρησης ασφαλιστικού ιστορικού:

- Επιλέγει τον ασφαλιστικό φορέα από διαθέσιμη λίστα.
- Καταχωρεί το χρονικό διάστημα από - έως που αφορά στον επιλεγμένο φορέα
- Καταχωρεί τις Ημέρες Ασφάλισης ή τα Έτη/Μήνες/Ημέρες, ανάλογα με τον τρόπο που απεικονίζει ο εκάστοτε φορέας το χρόνο ασφάλισης

Για να αποθηκεύσει τη γραμμή καταχώρησης, επιλέγει 

Για να διαγράψει μία γραμμή, επιλέγει 

Για να επεξεργαστεί μία γραμμή, επιλέγει 

Εφόσον ο χρήστης ολοκληρώσει την συμπλήρωση της αίτησης, έχει τη δυνατότητα:

- Να υποβάλει **Οριστικά** επιλέγοντας το check box αποδοχής

«Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

- Γνωρίζω τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 4778/19.2.2021 και της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης, εμπίπτω σε αυτές και πληρώ τις οριζόμενες προϋποθέσεις συνταξιοδότησης σύμφωνα με τη νομοθεσία.
- Δεν λαμβάνω προσωρινή ή οριστική σύνταξη για οποιαδήποτε απία από τον e-ΕΦΚΑ.
- Η αίτηση συνταξιοδότησης που έχω υποβάλει δεν κρίνεται με τις διατάξεις της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή διακρατικών συμβάσεων.
- Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις συνταξιοδότησής μου, θα αναζητηθούν ως αχρεωστήτως καταβληθέντα τα ποσά που χορηγήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 4778/19-02-2021 και του άρθρου 5 της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης.»

Αποδέχομαι όλα τα παραπάνω και επιθυμώ την καταβολή προκαταβολής.

και εν συνεχεία το πλήκτρο :

**Οριστική Υποβολή Αίτησης**

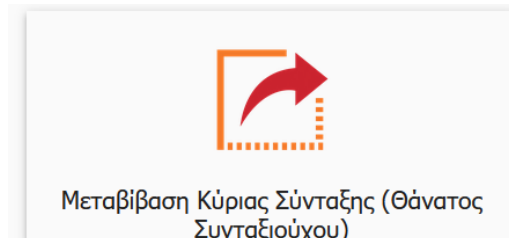
- Να αποθηκεύσει **Προσωρινά** την αίτηση του, επιλέγοντας

**Προσωρινή Αποθήκευση**

ώστε να ολοκληρώσει την διαδικασία Οριστικής Υποβολής Αίτησης κάποια άλλη χρονική στιγμή.

#### 4. Πως υποβάλω νέα αίτηση για Μεταβίβαση Κύριας Σύνταξης (Θάνατος Συνταξιούχου)

Με την επιλογή Μεταβίβαση Κύριας Σύνταξης (Θάνατος Συνταξιούχου), όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί,



εμφανίζεται στον χρήστη η οθόνη καταχώρησης των στοιχείων Θανόντος / Θανούσης του οποίου τη κύρια σύνταξη επιθυμεί να αιτηθεί προς μεταβίβαση.

**Στοιχεία Θανόντος/ούσης** ×

\*Παρακαλούμε εισάγετε τα στοιχεία του/της θανόντα/ούσης

ΑΦΜ\*  Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

ΑΜΚΑ\*  Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

Σχέση με θανόντα/ούσα\*

Αφού συμπληρώσει:

- Το ΑΦΜ
- Το ΑΜΚΑ
- Τη σχέση με Το θανόντα / θανούσα, με επιλογή από διαθέσιμη λίστα,

επιλέγει **Συνέχεια**



Εφόσον υπάρχει ήδη εκκρεμής αίτηση για Μεταβίβαση Κύριας Σύνταξης (Θάνατος Συνταξιούχου), ο χρήστης μεταφέρεται στην οθόνη Στοιχεία αίτησης Απονομής Προκαταβολής Σύνταξης που περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

### Στοιχεία Αίτησης Απονομής Προκαταβολής Σύνταξης

**Περίπτωση Α – Τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης αντλούνται αυτόματα.**

Σε περίπτωση που τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης ταυτοποιηθούν στα πληροφοριακά συστήματα του e-ΕΦΚΑ και λοιπόν φορέων, εμφανίζονται προσυμπληρωμένα.

- **Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου εμφανίζεται ο αριθμός Πρωτοκόλλου που είχε λάβει η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου εμφανίζεται η ημερομηνία που υποβλήθηκε η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **τ. Φορέας Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου εμφανίζεται ο τελευταίος φορέας ασφάλισης.

Βρέθηκε η παρακάτω ηλεκτρονική αίτηση συνταξιοδότησης για τα στοιχεία σας

Αριθμός Πρωτοκόλλου  
Κατατεθείσας Αίτησης  
Συνταξιοδότησης \*

Ημερομηνία  
Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης  
Συνταξιοδότησης \*

τ. Φορέας Υποβολής/Κατάθεσης  
Αίτησης Συνταξιοδότησης \*





Περίπτωση Β – Τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης δεν ταυτοποιούνται αυτόματα.

Στην περίπτωση αυτή, ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει:

- **Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου καταχωρεί τον αριθμό Πρωτοκόλλου που είχε λάβει η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου καταχωρεί την ημερομηνία που υποβλήθηκε η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **τ. Φορέας Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου επιλέγει από διαθέσιμη λίστα τον τελευταίο τ έως φορέα ασφάλισης.

Έπειτα, καλείται να απαντήσει στις κάτωθι 2 ερωτήσεις.

Ο θανών/ούσα ήταν κάτοικος εξωτερικού; *		<input type="button" value="ΝΑΙ"/> <input type="button" value="ΟΧΙ"/>
Ο θανών/ούσα είχε χρόνο ασφάλισης στο εξωτερικό; *		<input type="button" value="ΝΑΙ"/> <input type="button" value="ΟΧΙ"/>

Ενώ ακολούθως εμφανίζονται τα στοιχεία του θανόντα/θανούσης που καταχώρησε κατά το πρώτο βήμα της αίτησης.

ΑΜΚΑ *	<input type="text" value="██████████"/>
ΑΦΜ *	<input type="text" value="██████████"/>
Σχέση με θανόντα/ούσα *	<input type="text" value="██████████"/> ▼

Εφόσον ο χρήστης ολοκληρώσει την συμπλήρωση της αίτησης, έχει τη δυνατότητα:

- Να υποβάλει **Οριστικά** επιλέγοντας το check box αποδοχής

«Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

- Γνωρίζω τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 4778/19.2.2021 και της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης, εμπίπτω σε αυτές και πληρώ τις οριζόμενες προϋποθέσεις συνταξιοδότησης σύμφωνα με τη νομοθεσία.
- Δεν λαμβάνω προσωρινή ή οριστική σύνταξη για οποιαδήποτε αιτία από τον e-ΕΦΚΑ.
- Η αίτηση συνταξιοδότησης που έχω υποβάλει δεν κρίνεται με τις διατάξεις της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή διακρατικών συμβάσεων.
- Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις συνταξιοδότησής μου, θα αναζητηθούν ως αχρεωστήτως καταβληθέντα τα ποσά που χορηγήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 4778/19-02-2021 και του άρθρου 5 της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης.»

Αποδέχομαι όλα τα παραπάνω και επιθυμώ την καταβολή προκαταβολής.

και εν συνεχεία το πλήκτρο :

Οριστική Υποβολή Αίτησης

- Να αποθηκεύσει **Προσωρινά** την αίτηση του, επιλέγοντας

Προσωρινή Αποθήκευση

ώστε να ολοκληρώσει την διαδικασία Οριστικής Υποβολής Αίτησης κάποια άλλη χρονική στιγμή.

## 5. Πως υποβάλω νέα αίτηση για Κύρια Σύνταξη λόγω Θανάτου Ασφαλισμένου.

Με την επιλογή Κύρια Σύνταξη λόγω Θανάτου Ασφαλισμένου, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί,



εμφανίζεται στον χρήστη η οθόνη καταχώρησης των στοιχείων Θανάτος /

Θανούσης.

## Στοιχεία Θανόντος/ούσης

Παρακαλούμε εισάγετε τα στοιχεία του/της θανόντα/ούσης

ΑΦΜ\*

Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

ΑΜΚΑ\*

Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

Σχέση με θανόντα/ούσα\*

- Αδελφός/ή
- Γονέας
- Εγγονός/η
- Πρόγονος/η
- Πρώην Σύζυγος
- Σύμβιος/α
- Τέκνο
- Υπόχρεος

Αφού συμπληρώσει:

- Το ΑΦΜ
- Το ΑΜΚΑ
- Τη σχέση με Το θανόντα / θανούσα, με επιλογή από διαθέσιμη λίστα,

επιλέγει **Συνέχεια**

Εφόσον υπάρχει ήδη εκκρεμής αίτηση για Κύρια Σύνταξη λόγω Θανάτου Ασφαλισμένου ο χρήστης μεταφέρεται στην οθόνη Στοιχεία αίτησης Απονομής Προκαταβολής Σύνταξης που περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

### Στοιχεία Αίτησης Απονομής Προκαταβολής Σύνταξης

Περίπτωση Α – Τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης αντλούνται αυτόματα.

Σε περίπτωση που τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης ταυτοποιηθούν στα

πληροφοριακά συστήματα του e-ΕΦΚΑ και λοιπόν φορέων, εμφανίζονται προσυμπληρωμένα.

- **Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου εμφανίζεται ο αριθμός Πρωτοκόλλου που είχε λάβει η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου εμφανίζεται η ημερομηνία που υποβλήθηκε η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **τ. Φορέας Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου εμφανίζεται ο τελευταίος φορέας ασφάλισης.



<b>Κατηγορία Αίτησης για Προκαταβολή Σύνταξης:</b>	ΘΑΝΑΤΟΥ ΑΣΦ/ΝΟΥ
Βρέθηκε η παρακάτω ηλεκτρονική αίτηση συνταξιοδότησης για τα στοιχεία σας	
<b>Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης *</b>	<input type="text" value="██████████"/>
<b>Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης *</b>	<input type="text" value="██████████"/>
<b>τ. Φορέας Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης *</b>	<input type="text" value="██████████"/>

Περίπτωση Β – Τα στοιχεία της αίτησης συνταξιοδότησης δεν ταυτοποιούνται αυτόματα.

Στην περίπτωση αυτή, ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει:

- **Αριθμός Πρωτοκόλλου Κατατεθείσας Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου καταχωρεί τον αριθμό Πρωτοκόλλου που είχε λάβει η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **Ημερομηνία Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου καταχωρεί την ημερομηνία που υποβλήθηκε η αίτηση για συνταξιοδότηση.
- **τ. Φορέας Υποβολής/Κατάθεσης Αίτησης Συνταξιοδότησης**, όπου επιλέγει από διαθέσιμη λίστα τον τελευταίο τ έως φορέα ασφάλισης.

Έπειτα, καλείται να απαντήσει στις κάτωθι 2 ερωτήσεις.

Ο θανών/ούσα ήταν κάτοικος εξωτερικού; *		<input type="button" value="ΝΑΙ"/> <input type="button" value="ΟΧΙ"/>
Ο θανών/ούσα είχε χρόνο ασφάλισης στο εξωτερικό; *		<input type="button" value="ΝΑΙ"/> <input type="button" value="ΟΧΙ"/>

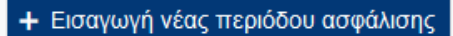
Ενώ ακολούθως εμφανίζονται τα στοιχεία του θανόντα/θανούσης που καταχώρησε κατά το πρώτο βήμα της αίτησης.

ΑΜΚΑ *	<input type="text" value="██████████"/>
ΑΦΜ *	<input type="text" value="██████████"/>
Σχέση με θανόντα/ούσα *	<input type="text" value="██████████"/> ▼

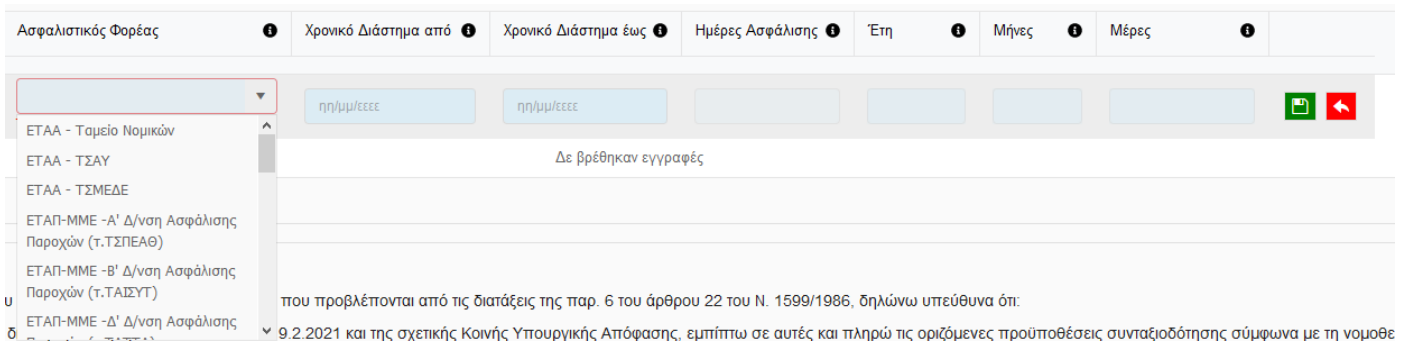
## Ενότητα ιστορικό Ασφάλισης για κάθε φορέα ασφάλισης

Στην ενότητα ιστορικό Ασφάλισης για κάθε φορέα ασφάλισης ο χρήστης συμπληρώνει το ΣΥΝΟΛΙΚΟ ιστορικό ασφάλισής του/ης θανόντος/ούσας για όλους τους φορείς ασφάλισης.

Για να προσθέσει μία νέα περίοδο ασφάλισης, επιλέγει



και ανοίγει η φόρμα καταχώρησης του ασφαλιστικού ιστορικού.



The screenshot shows a web form for entering insurance history. At the top, there are several tabs: 'Ασφαλιστικός Φορέας', 'Χρονικό Διάστημα από', 'Χρονικό Διάστημα έως', 'Ημέρες Ασφάλισης', 'Έτη', 'Μήνες', and 'Μέρες'. Below these are input fields for dates and durations, each with a 'hh/mm/yyyy' placeholder. A dropdown menu is open under 'Ασφαλιστικός Φορέας', listing various insurance providers like 'ΕΤΑΑ - Ταμείο Νομικών', 'ΕΤΑΑ - ΤΣΑΥ', 'ΕΤΑΑ - ΤΣΜΕΔΕ', and 'ΕΤΑΠ-ΜΜΕ' categories. A message in the center says 'Δε βρέθηκαν εγγραφές'. At the bottom, there is a note: 'που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι: 9.2.2021 και της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης, εμπίπτω σε αυτές και πληρώ τις οριζόμενες προϋποθέσεις συνταξιοδότησης σύμφωνα με τη νομοθεσία'.

Στη φόρμα καταχώρησης ασφαλιστικού ιστορικού:

- Επιλέγει τον ασφαλιστικό φορέα από διαθέσιμη λίστα.
- Καταχωρεί το χρονικό διάστημα από - έως που αφορά στον επιλεγμένο φορέα
- Καταχωρεί τις Ημέρες Ασφάλισης ή τα Έτη/Μήνες/Ημέρες, ανάλογα με τον τρόπο που απεικονίζει ο εκάστοτε φορέας το χρόνο ασφάλισης

Για να αποθηκεύσει τη γραμμή καταχώρησης, επιλέγει



Για να διαγράψει μία γραμμή, επιλέγει



Για να επεξεργαστεί μία γραμμή, επιλέγει



Εφόσον ο χρήστης ολοκληρώσει την συμπλήρωση της αίτησης, έχει τη δυνατότητα:

- Να υποβάλει **Οριστικά** επιλέγοντας το check box αποδοχής



«Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

- Γνωρίζω τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 4778/19.2.2021 και της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης, εμπίπτω σε αυτές και πληρώ τις οριζόμενες προϋποθέσεις συνταξιοδότησης σύμφωνα με τη νομοθεσία.
- Δεν λαμβάνω προσωρινή ή οριστική σύνταξη για οποιαδήποτε απία από τον e-ΕΦΚΑ.
- Η αίτηση συνταξιοδότησης που έχω υποβάλει δεν κρίνεται με τις διατάξεις της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή διακρατικών συμβάσεων.
- Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις συνταξιοδότησής μου, θα αναζητηθούν ως αχρεωστήτως καταβληθέντα τα ποσά που χορηγήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 4778/19-02-2021 και του άρθρου 5 της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης.»

Αποδέχομαι όλα τα παραπάνω και επιθυμώ την καταβολή προκαταβολής.

και εν συνεχεία το πλήκτρο :

Οριστική Υποβολή Αίτησης

- Να αποθηκεύσει **Προσωρινά** την αίτηση του, επιλέγοντας

Προσωρινή Αποθήκευση

ώστε να ολοκληρώσει την διαδικασία Οριστικής Υποβολής Αίτησης κάποια άλλη χρονική στιγμή.

## 6. Πως μπορώ να δω την αίτηση που έχω υποβάλει.

Από το μενού

 Οι Αιτήσεις μου



+ Εισαγωγή Νέας Αίτησης

 Οι Αιτήσεις μου

Οι Αιτήσεις μου

Αριθμός Υποβολής	Ημερομηνία/ώρα Υποβολής	ΑΦΜ Αιτούντος	ΑΜΚΑ Αιτούντος	Επώνυμο Αιτούντος	Όνομα Αιτούντος	Κατάσταση Αίτησης	Είδος Αίτησης
██████████	██████████	██████████	██████████	██████████	██████████	██████████	ΓΗΡΑΤΟΣ

ο χρήστης μεταφέρεται στην οθόνη διαχείρισης αιτήσεων.

Πατώντας πάνω στον αριθμό Υποβολής, εμφανίζονται τα αναλυτικά στοιχεία της επιλεγμένης αίτησης.

## 7. Πως μπορώ να ακυρώσω μία αίτηση.

Αφού ο χρήστης εντοπίσει την αίτηση που επιθυμεί να ακυρώσει, πατάει πάνω στον αριθμό Υποβολής και εμφανίζονται τα αναλυτικά στοιχεία της επιλεγμένης αίτησης.

Κάτω αριστερά είναι διαθέσιμη η επιλογή Ακύρωση Αίτησης

Ακύρωση Αίτησης

Εμφανίζεται πληροφοριακό μήνυμα που ρωτάει το χρήστη αν είναι σίγουρος ότι θέλει να προχωρήσει σε ακύρωση της αίτησης.

Είστε σίγουροι ότι θέλετε να προχωρήσετε σε  
ακύρωση της αίτησης;

Όχι

Ναι

Εάν το επιλέξει ο χρήστης και στο προειδοποιητικό μήνυμα επιλέξει **Ναι**, ολοκληρώνεται η ακύρωση της και η αίτηση λαμβάνει κατάσταση **Ακυρωμένη**.

### Προσοχή!

Εφόσον η αίτηση λάβει κατάσταση Ακυρωμένη, ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να προχωρήσει σε νέα υποβολή.